



# COMUNE DELLA CITTÀ DI CHIUSI

Provincia di Siena

## DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA GIRASOLE PER L'ANNO EDUCATIVO 2024/2025

### Premessa

Il servizio nido d'infanzia è disciplinato dalla Legge regionale 26/07/2002, n. 32, dal Regolamento 30/07/2023, n.41/R, di attuazione dell'art. 4bis della Legge regionale 32/2002, dal Regolamento Comunale dei Servizi Educativi per la prima infanzia, approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 15/06/2000 e dalla Carta del servizio nido d'infanzia "Girasole" approvata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 242 del 17/11/2023.

Le presenti disposizioni sono finalizzate alla organizzazione del servizio per l'anno educativo 2024/2025 e alla adozione del bando per l'ammissione al servizio.

### Ricettività

La ricettività potenziale del Nido d'infanzia "Il Girasole" è pari a 55 bambini e bambine. Il numero dei frequentanti viene calcolato con riferimento al rapporto numerico tra educatori e bambini (art. 27 del Regolamento servizi educativi per la prima infanzia DPGR 30/7/2013 n.41/R).

### Sezioni

Il Nido d'infanzia è organizzato in quattro sezioni.

La sezione "Farfalle" è la sezione dei piccoli, accoglie fino ad un massimo di 7 bambini e bambine di età compresa tra i 3 e gli 11 mesi.

La sezione dei medio piccoli "Coccinelle" accoglie fino ad un massimo di 16 bambini e bambine di età compresa tra i 12 e i 23 mesi;

La sezione dei medio-grandi "Api" che accoglie 22 bambine e bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi.

Dall'anno educativo 2023/2024 è stata attivata una nuova sezione mista "Grilli" che accoglie da 8 a massimo 10 bambine e bambini di età compresa tra i 12 e i 36 mesi.

Questa sezione sarà attivata anche per questo anno educativo in caso di lista d'attesa.

In ogni caso sarà possibile formare sezioni miste, nel caso in cui problemi di gestione delle sezioni, valutati di concerto con le educatrici, impongano una deroga ai limiti di età sopra indicati ovvero sarà possibile modificare il numero dei bambini/e in ciascuna delle sezioni sempre comunque nel rispetto dei parametri di ricettività della struttura e quelli stabiliti dalle normative regionali.

### Progetto educativo

Il settore Servizi al Cittadino avvia il procedimento di revisione del progetto educativo di cui all'art. 5 del Regolamento 30/07/2023, n.41/R, di attuazione dell'art. 4bis della Legge regionale 32/2002, che vede coinvolti la Coordinatrice Pedagogica comunale, la Coordinatrice Pedagogica e la Responsabile dell'Area Educativa dell'operatore economico che gestisce il nido, le/gli educatrici/tori e il personale ausiliario. Il progetto educativo è approvato con determinazione del settore Servizi al Cittadino entro l'inizio dell'anno educativo.

### Iscrizioni, graduatoria, modalità ingresso



Al nido possono essere iscritte tutti i bambini dai 3 ai 36 mesi senza alcuna discriminazione attraverso un bando pubblicato nel sito del comune.

Il Bando è pubblicato di norma entro il mese di marzo. Il bando pubblico è partecipato attraverso il sito istituzionale, la pagina dedicata al nido Girasole e attraverso le pagine social del Nido e Comune. Le modalità e i tempi per la presentazione delle domande sono presenti all'interno del bando annuale del servizio.

L'accesso al nido è riservato prioritariamente ai bambini residenti nel Comune di Chiusi, ma, in presenza di posti liberi, potranno essere accolte anche domande presentate da famiglie non residenti.

Saranno stilate due distinte graduatorie (residenti e non residenti) in base al punteggio ottenuto, sulla base di criteri d'accesso previsti dal Regolamento Comunale dei Servizi Educativi per la prima infanzia, integrati dai criteri predefiniti dalla Giunta Comunale (allegato A) e dal bando adottato dal Responsabile del servizio Servizi al Cittadino.

Qualora si liberino posti nel corso dell'anno si attinge alla lista d'attesa in ordine di graduatoria (dando priorità alla graduatoria dei residenti nel Comune di Chiusi). Qualora la graduatoria sia esaurita, in presenza di posti liberi, saranno adottati altri bandi. Le famiglie vengono avvisate tramite email.

Qualora restino posti disponibili le iscrizioni sono accolte sino al 31 marzo dell'anno educativo in corso.

La graduatoria viene formata dopo la scadenza del bando ed eventualmente aggiornata dopo le scadenze di eventuali bandi successivi, in base alle nuove domande presentate. La graduatoria viene pubblicata all'albo pretorio online del Comune. Dalla pubblicazione delle graduatorie provvisorie, i richiedenti avranno 5 giorni di tempo per presentare in carta semplice al Comune di Chiusi, "Servizi al Cittadino", motivato ricorso. Successivamente, in base agli eventuali ricorsi, il responsabile del Servizio elaborerà la graduatoria definitiva. L'eventuale rinuncia al servizio deve essere comunicata tempestivamente entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Saranno ammessi senza attribuzione di punteggio:

- a) i bambini che hanno frequentato nell'anno precedente lo stesso nido d'infanzia;
- b) bambini portatori di handicap (L.104/92);
- c) bambini con grave disagio socio-economico della famiglia con certificazione specialistica dell'Azienda U.S.L. e/o dei Servizi Sociali.

Qualora sussistano motivi di eccezionale e grave disagio della famiglia e/o del bambino, comprovati da idonea documentazione dei Servizi Sociali, si potrà procedere ad ammissioni straordinarie in corso d'anno, anche al di fuori del bando. In tali casi dovranno comunque essere rispettati gli standard di ricettività e dimensionamento stabiliti dal vigente Regolamento regionale in materia di servizi educativi per la prima infanzia.

Qualora il bambino/a per il quale viene presentata domanda di ammissione al nido sia presente nella lista di attesa del Nido "Il Girasole" dell'anno precedente, verrà attribuito un punteggio ulteriore secondo lo schema allegato. Tale agevolazione sussisterà solo nel caso in cui il bambino non sia stato ammesso nell'anno precedente a frequentare il Nido Girasole e/o non vi sia stata rinuncia al Servizio.

### **Criteri di ammissione**

L'ammissione dei bambini/delle bambine al nido viene effettuata nel rispetto della graduatoria formulata dal Responsabile del Servizio.

In caso di parità di punteggio, ed in presenza di un solo posto disponibile nella relativa graduatoria, si utilizzeranno i seguenti criteri quale ordine di precedenza:

- a) Tutela del legame familiare: avere fratelli/sorelle già frequentanti il Nido e/o utilmente collocati nella relativa graduatoria;
- b) Minore età del bambino/a.

Ulteriori precisazioni:

- Ai fini della determinazione della sezione di appartenenza si terrà conto dell'età dei bambini/e alla data di apertura del nido;
- Coloro che sono ammessi/e devono avere compiuto 3 mesi di età il giorno previsto per l'inserimento alla sezione piccoli e 12 mesi di età il giorno previsto per l'inserimento nelle altre sezioni, per la sezione dei medio grandi 24 mesi.
- I bambini/e che all'ultima data utile prevista per l'inserimento non hanno il requisito dell'età minima, possono comunque presentare domanda, ma cedono il posto al bambino/a successivo in graduatoria.
- I bambini/e che non hanno il requisito minimo (12 mesi compiuti) per il modulo orario fino alle ore 16.00 o 17.30 possono comunque presentare domanda, ma cedono il posto al bambino/a successivo in graduatoria;
- Lo scorrimento della graduatoria per ogni posto che si renderà disponibile terrà conto dei bambini/e che hanno ceduto il posto per mancanza del requisito dell'età e della disponibilità dei posti per ogni sezione di appartenenza.

Al fine di garantire una regolare programmazione delle attività educative gli inserimenti al nido possono avvenire non oltre il 31 marzo. Gli inserimenti programmati per l'inizio dell'anno educativo in base alla graduatoria devono terminare indicativamente entro il mese di ottobre. Alle famiglie viene comunicata la data di inserimento al nido del bambino/a. La mancata comunicazione scritta della rinuncia al servizio entro il termine di 5 giorni dalla comunicazione di inserimento obbliga al pagamento della quota di compartecipazione di cui all'art. 7. La mancata presentazione alla struttura non giustificata dà inizio alla procedura di esclusione del bambino/a dal servizio che sarà comunicata con lettera raccomandata trascorsi 5 giorni dalla data dell'inserimento programmato.

Una volta ammesso/a, il/la bambino/a rimarrà iscritto/a, salvo esplicita rinuncia scritta, fino al momento del passaggio alla Scuola dell'infanzia.

Il trasferimento alla Scuola dell'infanzia dei/delle bambini/e che hanno compiuto i tre anni avviene rispettando i seguenti criteri:

- a) accedono alla scuola dell'infanzia nel mese di settembre i bambini/e che hanno compiuto, o compiranno entro il 31 dicembre il terzo anno di età (fatti salvi gli anticipi consentiti dalla legge);
- b) coloro che compiono il terzo anno di età entro il 31 gennaio hanno diritto ad usufruire del servizio fino alla fine dell'anno scolastico, salvo altra decisione dei genitori. Tale decisione deve essere comunicata all'ente entro il 30 settembre.

## **Calendario e orario**

Il Nido d'Infanzia resta aperto all'utenza da settembre a giugno compresi, per 42 settimane all'anno, con interruzione nei periodi festivi del Natale e della Pasqua e delle festività riconosciute. In caso di richieste, e compatibilmente con le risorse del bilancio comunale, il servizio potrà proseguire nel mese di luglio, con un orario ridotto.

Il calendario per l'anno educativo 2024/2025 è il seguente:

- apertura del servizio: lunedì 02 settembre 2024;
  - chiusura del servizio: lunedì 30 giugno 2025;
  - giorni di chiusura: martedì 24 dicembre e martedì 31 dicembre 2024.
- L'orario di apertura della struttura è fissato dalle ore 7.30 alle ore 17:30, con i seguenti moduli orari: 7:30 – 13:30; 7:30 – 16:00; 7:30 – 17:30). Per la sezione "Farfalle" dei piccoli e la sezione mista dei "Grilli" l'orario è fissato dalle ore 7:30 alle ore 13:30.

## **Frequenza**

La frequenza al nido d'infanzia deve avere carattere di continuità. Per le assenze ingiustificate superiori ai 10 giorni consecutivi, verrà inviato un preavviso, assegnando il termine di sette giorni per fornire una giustificazione o far riprendere la frequenza. La mancata risposta dà luogo a dimissioni immediate dal servizio. Per il rientro al Nido dopo assenza dovuta a malattia, è richiesta la presentazione di una autocertificazione secondo modelli forniti dal Nido; In caso di assenza per motivi familiari o malattie superiore a 5 giorni, la famiglia dovrà darne comunicazione al personale del Nido entro il secondo giorno di assenza. Nel caso in cui un bambino/a manifesti, nel corso della sua permanenza giornaliera al Nido, febbre e/o ripetuti episodi di vomito e/o diarrea tali da comportare il suo rientro a casa, i genitori, che verranno tempestivamente informati, sono tenuti a presentare l'autocertificazione per la riammissione. Le famiglie devono sempre segnalare le assenze alle educatrici.

## **Compartecipazione al servizio**

La famiglia è chiamata a concorrere al costo del servizio. Le quote di compartecipazione vengono stabilite annualmente, al momento in cui vengono determinati i costi e le tariffe dei servizi a domanda individuale. Ai fini del calcolo delle quote di compartecipazione da parte degli utenti, l'Amministrazione individua con appositi provvedimenti fasce di reddito diversificate e determinate sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente del nucleo familiare (I.S.E.E.), di cui al D. Lgs. N. 109/98 e successive integrazioni e modificazioni e al DPCM n. 159/2013.

Per l'anno educativo 2024/2025 le tariffe sono state definite con la deliberazione della Giunta Comunale n. 224 del 14/11/2023.

Le tariffe della fascia ISEE oltre 20.000,00 si applicano a coloro che decidono di non presentare l'attestazione ISEE e a coloro che non sono residenti nel Comune di Chiusi. Le tariffe sono comprensive del costo del pasto.

L'utente è tenuto al pagamento della quota di compartecipazione dalla data di inserimento del bambino/a al nido (secondo il calendario stabilito) e fino alle dimissioni, escluso il periodo di interruzione estiva.

Non è da considerare orario ridotto, per le famiglie che hanno richiesto di usufruire dell'orario completo, il periodo iniziale di inserimento che viene programmato dagli educatori/educatrici con l'opportuna e necessaria gradualità, nel rispetto delle finalità educative del nido d'infanzia.

La quota di compartecipazione del mese nel quale si verifica l'inserimento verrà corrisposta in base alla data di inserimento del bambino/a: Quota Intera per gli inserimenti dal 1° al 10 del mese; 2/3 della quota per gli inserimenti dal 11 al 20 del

mese; 1/3 della quota per gli inserimenti dal 21 del mese.

Qualora il calendario scolastico preveda la chiusura del servizio entro la prima quindicina del mese la quota di compartecipazione spettante sarà ridotta del 50%.

La detrazione del 50% è applicabile anche qualora il bambino/a sia assente dal nido per almeno 15 giorni consecutivi di effettivo servizio per malattia, previo invio all'Ufficio competente di apposita richiesta di detrazione;

In caso di frequenza del servizio da parte di due o più bambini/e appartenenti allo stesso nucleo familiare, è riconosciuta una detrazione pari al 50% della quota di compartecipazione per i bambini successivi al primo.

Alle famiglie sarà trasmessa la nota di debito mensile con allegato il modello di pagamento PagoPA. Il pagamento deve avvenire entro il termine di 30 giorni dall'emissione. La nota di debito è trasmessa alle famiglie alla mail indicata al momento dell'iscrizione. Nell'APP IO è segnalato l'emissione del modulo di pagamento PagoPA.

Il mancato pagamento della quota, senza giustificato motivo, comporterà l'applicazione degli interessi legali a decorrere dal primo giorno di ritardo fino al decimo. Qualora, nei dieci giorni, non venga provveduto, il bambino/a non sarà più ammesso al nido ed il posto rimasto libero verrà assegnato al primo bambino/a utilmente inserito nella 'lista di attesa'.

### **Dimissioni dal Servizio**

Le famiglie che intendono rinunciare al servizio sono tenute a darne comunicazione scritta all'ufficio comunale competente. La rinuncia al servizio ha effetto dall'inizio del mese successivo a quello di presentazione della comunicazione del ritiro del bambino.

I ritiri possono essere fatti entro e non oltre il 31 di marzo dell'anno educativo. I ritiri effettuati dopo tale data obbligano comunque al pagamento della quota di compartecipazione salvo l'applicazione di eventuali riduzione, se previste.

*Allegati: Allegato*

## ALLEGATO A

### CRITERI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'AMMISSIONE AL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA

#### A) NUCLEO FAMILIARE

##### 1) Numero figli/e

N° figli/e da 0 a 10 anni

(escluso quello per cui si fa domanda e per il fratello/sorella gemello/a)

Punti

1 figlio/a	2
2 "	4
3 "	6
4 "	8
Oltre	10

N° figli/e da 11 a 16 anni

Punti

1 figlio	1
2 "	2
3 "	3
4 "	4
Oltre	5

##### 2) Domanda per gemelli/e

Punti

	6
--	---

##### 3) Domanda per fratelli/sorelle in età da nido non gemelli/e

Punti

	2
--	---

4) Padre, madre o fratello/sorella che necessitano di continua assistenza per disabilità (L.104/92) o invalidità non inferiore al 75%

Punti

	20
--	----

(si richiede certificato della ASL attestante l'handicap o il grado di invalidità)

5) Assenza dal nucleo familiare di un genitore

Punti

Condizione di orfano con esclusione dei casi in cui sia stato ricostituito un nucleo familiare, salvo i casi previsti con ammissione senza punteggio	20
Genitori legalmente separati o divorziati (si richiede la documentazione comprovante l'avvenuta separazione o divorzio, ovvero l'atto legale di avvio del procedimento relativo)	20
Figli/figlie nati/e fuori dal matrimonio non riconosciuti (salvo i casi di ammissione senza punteggio)	20

6) Nuova gravidanza

Punti

Si richiede certificato medico Se è prevista la nascita di figli gemelli conteggiare 2 volte	2
---	---

## **B) SITUAZIONE LAVORATIVA (padre e madre)**

(i punteggi devono essere conteggiati per ogni genitore)

7) Lavoratore/lavoratrice studente/studente lavoratore/lavoratrice

Punti

Si richiede certificato di scuola pubblica, parificata o pareggiata o Università – con non più di tre anni fuori corso – e certificato del datore di lavoro	5
---	---

8) Orario di lavoro settimanale effettuato  
(o lavoro più studio o studio più lavoro)

	Punti
Meno di 15 ore	7
Da 15 a 29 ore	10
Da 30 a 36 ore	15
Oltre 37 ore	20

8 Bis) Orario di lavoro giornaliero

Si richiede ai genitori di indicare l'orario di lavoro giornaliero

9) Assenza dalla famiglia per periodi complessivi non inferiori  
a 6 mesi in un anno

	Punti
	6

10) Pendolarità

	Punti
Distanza tra residenza e sede operativa-giuridica di lavoro o studio di oltre 30 km	4
Distanza tra residenza e sede operativa-giuridica di lavoro o studio compresa tra 15 e 30 km (Si richiede l'indicazione della località)	2

11) Lavoratori/lavoratrici con orario giornaliero disagiata

Punti

Si intende orario obiettivamente disagiata tale da incidere sui rapporti genitori-figli/e, come turni notturni e/o festivi)	3
---	---

12) Lavoratore/lavoratrice in cassa integrazione guadagni

Punti

(Si richiede si richiede idonea documentazione comprovante lo stato di CIG)	7
---	---

13) Disoccupati/e con documentazione e lavoratori/lavoratrici precari/e

Punti

Autocertificazione attestante lo stato di disoccupazione già dichiarato (ai sensi del D.Lgs n. 150/2015) al portale nazionale delle politiche del lavoro da almeno 6 mesi prima della data di presentazione della domanda di ammissione al nido	7
---	---

Lettera di licenziamento risalente a non più di 4 mesi prima della data di presentazione della domanda	7
Certificato di iscrizione in graduatoria per incarichi o supplenze o documento sostitutivo nel caso di graduatoria del Provveditorato agli Studi  (ai fini del punteggio si calcola una sola graduatoria)	7
Incarichi a tempo determinato inferiori all'anno	5

Per coloro che sono iscritti/e nelle liste di collocamento o nelle graduatorie per incarichi o supplenze e contemporaneamente svolgono un lavoro part-time inferiore a 20 ore, il punteggio viene ridotto a punti 3.

14) Disoccupati/e senza documentazione – Casalinga/o	Punti
	3

15)	Studente	Punti
In corso		8
Fuori corso		4

Si richiede documentazione della Scuola o dell'Università

### C) OCCUPAZIONE DEI GENITORI

16) Lavoratori/lavoratrici precari- a domicilio – part-time	Punti
	8

17) Lavoratore/lavoratrice dipendente	Punti
	12

18) Lavoratore/lavoratrice autonomo/a	Punti
	10

Nota: Nel caso di più attività lavorative si considera la prevalente

**D) AFFIDABILITA'**

19) Presenza dei nonni

Punti

a) Deceduto/a, inesistente o completamente impedito/a fisicamente o con invalidità superiore a 2/3 (si richiede certificato dell'Istituzione sanitaria o assistenziale) b) residente oltre 50 km	3
a) occupato/a b) residente oltre 30 km c) accudisce coniuge e/o parente con invalidità superiore a 2/3 (si richiede certificato dell'Istituzione sanitaria o Assistenziale)	2

**F) PRESENZA IN GRADUATORIA**

20) Domanda per bambino/a presente nella lista di attesa del Nido "Girasole" dell'anno educativo precedente

Punti

	10
--	----